

中国药科大学部门函件

药大研函〔2022〕21号

关于开展2021级专业学位硕士研究生 专业实践工作的通知

各相关学院：

专业实践是全日制专业学位研究生培养过程中重要的教学环节，充分的、高质量的专业实践是专业学位研究生教育质量的重要保证。为提高专业实践训练的针对性和有效性，强化专业学位研究生实践能力和创新能力的培养，促进专业学位研究生教育持续健康发展，根据我校专业学位硕士研究生培养方案的要求，现对2021级专业学位硕士研究生专业实践安排工作通知如下：

一、专业实践的组织管理

1、各学院专业学位研究生专业实践工作由主管研究生教育的领导总体负责，包括与学院对口的实践基地的建设、专业实践安排、实践过程的监督管理等；

2、各学院安排专人具体负责全院的专业学位研究生的专业实践日常工作，包括企业需求的征集统计、实践派遣方案的制订、学校与学院信息的沟通及反馈、全院研究生实践管理等；

3、各学院应对所属实践基地确定一名联系人，负责该基地的实践工作，包括企业对实践研究生需求的征集、学院与基地及在基地实践研究生的联络及日常管理、实践中的问题的解决等。

二、专业实践的方式

专业实践的方式应体现“集中实践与分段实践”相结合、“校内实践和现场实践”相结合、“专业实践与论文工作”相结合的原则。专业学位研究生需从以下 2 种方式中选择其中 1 种进行专业实践：

1、在已签约专业学位研究生实践基地实践。主要指被校级基地或院级基地录取的学生。学生在校内、外导师联合指导下完成专业实践月报和专业实践期满考核报告，并依据实践中解决的问题结合理论，完成学位论文工作。

2、在校内导师实验室进行专业实践。主要指被学校导师录取的学生。学生在校内导师（若外派，在校内导师和校外导师共同）指导下开展应用型课题研究，完成学位论文。此种实践方式要求学生在校外实践经历不少于 3 个月。

三、专业实践外派工作程序

目前我校已经启用专业学位培养管理系统。专业学位研究生在进入实践单位前，应按照培养方案要求，在线进行“专业实践申请”和“实践计划申请”。

1、专业实践申请环节需签署并上传《全日制硕士专业学位研究生校外参加专业实践安全责任书》。

赴基地学生专业实践审批流程：学生线上申请 → 校内导师审批 → 学生辅导员审批 → 基地管理员审批 → 校外导师审批；

校内导师实验室专业实践审批流程：学生线上申请选择校外实践单位或校内实践 → 校内导师审批 → 学生辅导员审批。

2、学生专业实践计划审批流程：

学生线上申请 → 校内导师审批 → 校外导师审批。

所有离开学校，进入实践基地或被导师派到联合培养单位实践的专业学位研究生，需购买意外伤害保险（由实践基地、联合培养单位或研究生导师购买），否则将不被允许进行专业实践。

四、专业实践的考核

专业实践考核分为实践月报考核和实践期满考核，其中月报考核占比 30%，期满考核占比 70%，考核合格方可申请毕业答辩。

专业实践月报考核：学生线上填报 → 校内、外导师审核打分。月报从学生进入实践基地实践的下一个月开始填报，填报时间为每月 15 号之前填写上一个月实践报告，15 号之后填写本月实践报告。

专业实践期满考核：学生线上填报 → 校内、外导师审核打分。

五、其他

1、学生在专业实践期间，学生请假及返校需在系统相应模块申请，审批通过后执行；

2、请相关学院及实践基地根据学校及当地疫情管理文件，妥善派出及接收学生。

联系人：顾洁

联系电话：025-86185537

系统技术支持：王工 13775997329（系统使用咨询）

附件：1、使用手册（电脑端）

2、使用手册（移动端）



附件 1

使用手册（电脑端）

（一）专业实践申请

1. 系统登录网址、推荐使用浏览器

学生端：<https://ygl.cpu.edu.cn/gmis5/student/default/index>

管理端：<https://ygl.cpu.edu.cn/gmis5/home/login>

（推荐使用谷歌浏览器、Microsoft Edge 浏览器、360 浏览器（极速模式））。

2. 专业实践申请

（1）专业实践分为校内实践、校外实践基地。

（2）校内实践细分为：校外实践单位、校内实验室。

2-1 校内实践

首先选择校内实验形式：

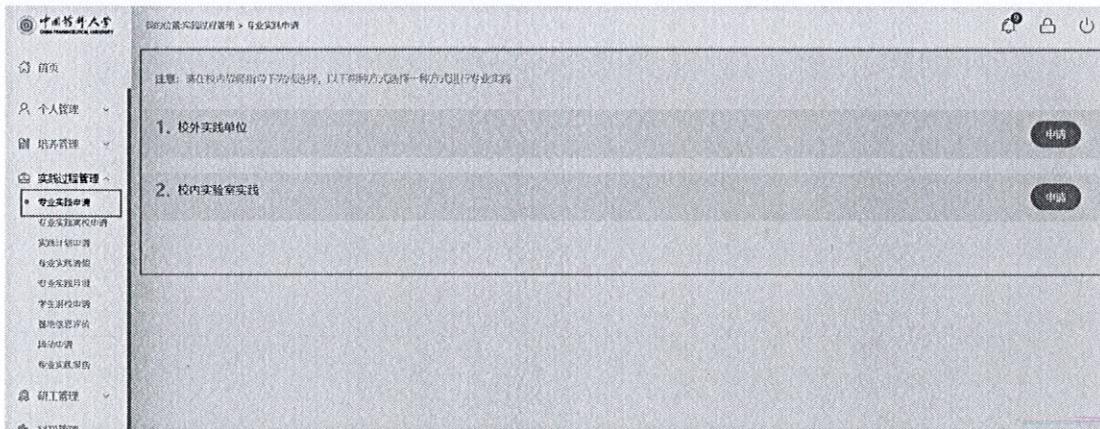


图 1

（1）选择校外实践单位的学生，请按要求填写基本信息，红色框框为必填项。填报申请表，如图 2-1-1 所示。

图 2-1-1

按要求填写完成后，确定信息无误。点击提交按钮。出现如图 2-1-4 的“可视化审核状态”表示已成功提交。

(2) 选择校内实验室的学生，请按要求填写基本信息，红色框为必填项。填报申请表，如图 2-1-3 所示。

图 2-1-3

按要求填写完成后，确定信息无误。点击提交按钮。出现如图 2-1-4 表示已成功提交。

图 2-1-4

2-2 校外实践基地

页面展示为一些基本基地信息。点击申请专业实践，进去按要求填写基本信息。如图 2-2-1

图 2-2-1

点击申请专业实践进入，进入校外实践基地填报信息，红色框为必填信息，且需下载填写后上传“安全责任书”。如下图 2-2-2：

This screenshot shows the student submission interface. At the top, there are four tabs: '未提交' (Not Submitted), '校内导师审核' (Institutional Mentor Review), '辅导员审核' (Counselor Review), and '基地管理员审核' (Base Administrator Review). Below these tabs are several input fields: 学号 (Student ID), 姓名 (Name), 性别 (Gender); 民族 (Nationality), 所在学院 (School), 所在专业 (Major); 联系电话 (Contact Phone), 基地导师 (Practical Site Advisor), 校内导师 (Institutional Mentor); 基地名称 (Practical Site Name), 基地级别 (Practical Site Level), 预报到日期 (Check-in Date); 具体实践地点 (Specific Practice Location), 详细地址 (Detailed Address) with a note: '如实践地点不在基地所在地, 请填写实际实践的详细地址' (If the practice location is not at the base location, please fill in the detailed address of the actual practice); 上传安全责任书 (Upload Safety Responsibility Letter), which includes '选择文件' (Select File) and '选择文件' (Select File) with a note: '下载安全责任书后, 请按要求填写信息。填写完成后将附件上传 (JPG|PNG|PDF)' (After downloading the safety responsibility letter, fill in the information according to requirements. After filling it out, upload the attached file (JPG|PNG|PDF)); and four opinion sections: 校内导师意见 (Opinion of Institutional Mentor), 辅导员意见 (Opinion of Counselor), 基地管理员意见 (Opinion of Base Administrator), and 基地导师意见 (Opinion of Practical Site Advisor). At the bottom right are '保存' (Save), '提交' (Submit), '安全责任书' (Safety Responsibility Letter), and '返回' (Return) buttons.

图 2-2-2

学生按要求填写完成后，点击提交。完成提交效果见图 2-2-3。

This screenshot shows the student submission interface after successful submission. The top bar now displays '已提交' (Submitted) and the date '2022-05-05 14:55:57'. The '审核状态' (Review Status) section is highlighted with a red arrow. The rest of the interface is identical to Figure 2-2-2, showing the filled-out form fields and opinion sections. The '提交' (Submit) button is no longer visible, replaced by a '返回' (Return) button at the bottom right.

图 2-2-3

3. 管理端审核

(1) 点击安全责任书预览一列，即可对学生上传附件进行预览。预览支持 PDF,JPG,PNG 格式。

(2) 点击“审核详细”，即可看到学生提交的基本信息，并进行审核。

Screenshot 1: Student Application Details

This screenshot shows a list of student applications for practical training. The first application is detailed below:

序号	姓名	性别	民族	专业	基地名称	实践类型	境内导师	校外导师	辅导员	申请日期	安全责任人	审核状态	操作
1	3321071724 李伟伟	女	药学类研究方向	药学(工业药剂学)	校内实践	刘莉娟	黄勇			2022-05-24	刘洁	未审核(已提交)	待处理

Screenshot 2: Manager Application Review

This screenshot shows the same list of applications from the manager's perspective. The first application is detailed below:

序号	姓名	性别	民族	专业	基地名称	实践类型	境内导师	校外导师	辅导员	申请日期	安全责任人	审核状态	操作
1	3321071724 李伟伟	女	药学类研究方向	药学(工业药剂学)	校内实践	刘莉娟	黄勇			2022-05-24	刘洁	未审核(已提交)	待处理

Screenshot 3: Safety Responsibility Letter

This screenshot shows a Microsoft Word document titled "安全责任书" (Safety Responsibility Letter). The letter is dated May 24, 2022, and signed by the student and supervisor.

**中国药科大学全日制专业学位研究生校外参加专业实践
安全责任书**

专业实践是全日制硕士专业学位研究生教学中的重要环节，是培养研究生具有较强解决实际问题能力，能够承担专业技术或管理工作，具有独立工作能力的重要途径。为使专业实践达到预期目的，保证专业实践能够顺利的进行，针对目前的社会治安和交通安全情况，学校和学生在安全责任方面达成下列共识，并签订以下安全责任书：

1. 专业实践安全责任的主体是学生本人；
2. 学生在专业实践过程中，要服从实践单位的安全管理规定；
3. 学生必须遵守国家法律和校纪校规，遵守实践纪律，团结互助，不做有损大学生形象的事。若发生打架斗殴等事件，将按校纪校规严肃处理；

(3) 点击相关“学生附件等相关材料”即可实现对附件的下载。

(4) 点击“确定”按钮系统弹出审核意见框，默认为同意。

The figure consists of two screenshots of a university student management system. Both screenshots show a student profile with the following details:

- 学号: 1234567890
- 性别: 女
- 所在学院: 信息学院
- 校内导师: 张三
- 基地名称: 天津大学力学与应用数学系
- 预计毕业日期: 2022-06-09
- 学生附件等相关材料: [华中科技大学全日制硕士专业学位研究生培养方案及安全责任书](#)

In the top screenshot, there is a red box around the download link for the "学生附件等相关材料". A red arrow points from this box to the text "可以点击下载" (Can be clicked to download).

In the bottom screenshot, a modal dialog box titled "审核意见" (Review Opinion) is displayed. It contains the text "同意" (Agree). To the right of the dialog box, a red box highlights the "审核级别" (Review Level) dropdown set to "仅阅" (Only Read) and the button "点击确定弹出审核意见框" (Click to confirm and pop up review opinion box).

(5) 点击弹出框的“提交”按钮，系统提示审核成功即为本次审核结束。

已提交
2023-05-15 14:27:28

校内导师审核
2022-05-05 15:13:51

辅导员审核
待提交

操作状态: 校内导师审核通过 审批 导师审核 提交

更新审核状态

字段: ...
民族: 汉族
籍贯:
专业类别: 研究
实践负责人姓名:
项目类型:
实践立项日期:
实践预算金额:
校内外导师意见:
辅导员意见:

姓名:
性别:
所在专业:
项目编号:
项目名称:
项目来源:
项目类别:

提示
审核成功

(二) 学生实践计划申请

点击>实践过程管理>实践计划申请

1. 学生填写实践计划申请页面

专业实践开始时间、实践内容(主要内容：包括实践目标、研究方法、预期成果)、专业实践进度安排为必填项。所有信息填写完毕之后，点击右上角的“保存”（填写过程当中也可以点击保存，将已填的先保存，后续继续填写），检查确认没有问题之后，点击提交。提交后将不可再修改。

未提交
待审核

校内导师审核
等待审核

可视化审核状态

一、专业实践内容

学号:
学院: 药学院
专业实践形式: 校外实践基地
专业实践开始时间: 2022-05-02
专业实践主要项目: 实践目标、研究方法、预期成果

姓名:
专业: 生物与医药 (成药性评价技术与工程)
校内导师姓名: 高海平
专业实践结束时间: 2024-04-30

二、专业实践进度安排

新增计划 开始时间 结束时间 计划完成内容 备注 操作

校内外导师意见:
校内导师意见:

出现下面的页面，即为提交成功。

已提交
2022-05-05 16:38:38

基地导师审核
审核中...

校内导师审核
待审核...

申请表

一、专业实践内容

学号:	姓名:
学院:	专业:
专业实践形式:	校外实践基地
专业实践开始时间:	2022-05-02
专业实践结束时间:	2024-04-30

浔阳江头夜送客，枫叶荻花秋瑟瑟。主人下马客在船，举酒欲饮无管弦。醉不成欢惨将别，别时茫茫江浸月。
忽闻水上琵琶声，主人忘归客不发。寻声暗问弹者谁，琵琶声停欲语迟。移船相近邀相见，添酒回灯重开宴。千呼万唤始出来，犹抱琵琶半遮面。转轴拨弦三两声，未成曲调先有情。弦急沉闷声，似诉平生不得志。低眉信手续续弹，说尽心中无限事。轻拢慢捻抹复挑，初为《霓裳》后《六么》。大弦嘈嘈如急雨，小弦切切如私语。嘈嘈切切错杂弹，大珠小珠落玉盘。间关莺语花底滑，幽咽泉流冰下难。冰泉冷涩弦凝绝，凝绝不通声暂歇。别有幽愁暗恨生，此时无声胜有声。银瓶乍破水浆迸，铁骑突出刀枪鸣。曲终收拨当心画，四弦一声如裂帛。东船西舫悄无言，唯见江心秋月白。

实践内容(主要内容:包括实践目标、研究方法、预期成果):
沉吟放拨插弦中，整顿衣裳起敛容。自言本是京城女，家在虾夷城下住。十三学得琵琶成，名属教坊第一部。曲罢曾教舞回服，妆成每被秋娘妒。五陵年少争缠头，一曲红绡不知数。钿头银篦击节碎，血色罗裙翻酒污。今年欢笑复明年，秋月春风等闲度。弟走从军阿姨死，暮去朝来颜色故。门前冷落鞍马稀，老大嫁作商人妇。商人重利轻别离，前月浮梁买茶去。去来江口守空船，绕船月明江水寒。夜深忽梦少年事，梦啼妆泪红阑干。

2. 管理端审核

实践基地导师审核页面如下：

④ 研究生教育教学管理系统

我的位置：首页 学院管理 > 实践基地管理模块 > 实践计划审查模块

APP下载 活动 Search

筛选条件：
姓名: 全部 分类: 流通课 年级: 高年级 学生类别: 全部 分级: 2021 等级评分: 全部
学生状态: 在校 读研方向: 全部 专业实践形式: 全部 直挂状态: 全部
搜索框

序号	申报时间	姓名	院系	专业	学生类别	专业实践形式	校内导师	校外导师	审核状态	操作
1	2021-05-05	高伟	机械工程学院	机械工程	专业学位硕士	专业基地实践	张伟	李华	已提交待审核	查看详情

右侧显示：当前显示 1 条记录 共 1 条记录

点击“审核详情”：

实践计划申请信息

已提交 2022-05-05 16:38:18 基地待审核 暂存中... 校内导师审核 暂存中...

一、专业实践内容

学号:	3321010015	审核意见	张真凡		
学院:	药学院	生物与医药 (药性评价技术与工程)			
专业实践形式:	校外实践基地	郝海平			
专业实践开始时间:	2022-05-02	2024-04-30			
实践内容(主要内容:包括实践目标、研究方法、预期成果):					
<p>浔阳江头夜送客，枫叶荻花秋瑟瑟。主人下马客在船。 举酒欲饮无管弦，醉不成欢惨将别。别有幽愁暗恨生， 此时无声胜有声。低眉信手续续弹，说尽心中无限事。 凄凄不似往昔，愁见江心秋月白。</p> <p>醉不成欢惨将别，别有幽愁暗恨生。低眉信手续续弹，说尽心中无限事。 此时无声胜有声。低眉信手续续弹，说尽心中无限事。 别有幽愁暗恨生，此情可用弹者，当此寂寥之境， 惟有琵琶可解之。故而余以琵琶为题，作此曲以寄之。</p>					
二、专业实践进度安排		开始时间	结束时间	计划完成内容	备注
		2022-04-26	2022-05-11	面试准备	
基地导师意见:					
校内导师意见:					

点击“提交”出现以下页面，即为审核通过

实践计划申请信息

已提交 2022-05-05 16:38:18 基地待审核 2022-05-05 16:38:45 校内导师审核 2022-05-05 17:04:49 审核状态: 校内导师审核 审核通过 审核通过 提交

一、专业实践内容

学号:	3321010015	姓名:	张真凡		
学院:	药学院	专业:	生物与医药		
专业实践形式:	校外实践基地	校内导师姓名:	郝海平		
专业实践开始时间:	2022-05-02	日期:	2024-04-30		
实践内容(主要内容:包括实践目标、研究方法、预期成果):					
<p>浔阳江头夜送客，枫叶荻花秋瑟瑟。主人下马客在船。 举酒欲饮无管弦，醉不成欢惨将别。别有幽愁暗恨生， 此时无声胜有声。低眉信手续续弹，说尽心中无限事。 凄凄不似往昔，愁见江心秋月白。</p> <p>醉不成欢惨将别，别有幽愁暗恨生。低眉信手续续弹，说尽心中无限事。 此时无声胜有声。低眉信手续续弹，说尽心中无限事。 别有幽愁暗恨生，此情可用弹者，当此寂寥之境， 惟有琵琶可解之。故而余以琵琶为题，作此曲以寄之。</p>					
二、专业实践进度安排					
开始时间	结束时间	计划完成内容	备注		
2022-04-26	2022-05-11	面试准备			

附件 2

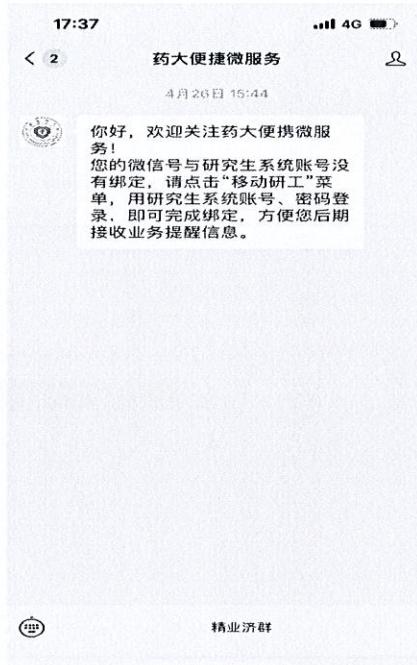
使用手册（移动端）

一、系统访问方式

校内人员通过中国药科大学企业微信，打开“研究生院”即可进入系统。



校外人员通过关注微信服务号“药大便捷微服务”，点击底部“精业济群”菜单即可访问系统。第一次访问需用研究生系统账号和密码完成绑定，绑定后即可进入系统。



二、学生端

“学业” -》 “实践过程管理” 即可看到所有实践过程管理相关菜单。



1、专业实践申请

专业实践分为校内实践、校外实践基地。校内实践细分为：
校外实践单位、校内实验室。



1.1 专业实践申请

点击“申请专业实践”进入专业实践申请，请按要求填写基本信息，标题后带红星*的表示必填。按要求填写完成后，确定信息无误。点击提交或保存按钮。出现如下图的“可视化审核状态”表示已成功提交。



1.2 校外实践单位申请

进入校外实践单位申请，请按要求填写基本信息，标题后带红星*的表示必填。按要求填写完成后，确定信息无误。点击提交或保存按钮。出现如下图的“可视化审核状态”表示已成功提交。

注意：请在校外导师指导下完成
选择，以下两种方式选择一种方
式进行专业实践

学号：3310010230
姓名：胡晓敏
所在学院：商学院
所在专业：财务管理（工商管理）
校外导师：胡晓敏

预报名日期：请选择

安全责任书

联合培养协议书

实践单位名称：请选择

提交 保存

我校外实践单位申请未提交
校内导师审核
辅导员审核

我校外实践单位申请已提交 2022-05-22 09:22:04
校内导师审核 审核中
辅导员审核

学号：3310010230
姓名：胡晓敏
所在学院：商学院
所在专业：财务管理（工商管理）
校外导师：胡晓敏

预报名日期 2022-05-27

安全责任书

联合培养协议书

实践单位名称：测试

提交 保存

1.3 校内实验室实践申请

点击“校内实验室实践申请”进入，请按要求填写基本信息，标题后带红星*的表示必填。按要求填写完成后，确定信息无误。点击提交或保存按钮。出现如下图的“可视化审核状态”表示已成功提交。

注意：请在校内导师指导下完成
选择，以下两种方式选择一种方
式进行专业实践

学号：3310010230
姓名：刘晓明
所在学院：商学院
所在专业：财务管理（工商管理）
校外导师：刘晓明

预报名日期：请选择

实践项目名称：请选择

项目编号：请选择

项目类型：请选择

项目来源：请选择

提交 保存

我校内实验室实践申请未提交
校内导师审核
辅导员审核

我校内实验室实践申请已提交 2022-05-27 09:45:20
校内导师审核 审核中
辅导员审核

学号：3310010230
姓名：刘晓明
所在学院：商学院
所在专业：财务管理（工商管理）
校外导师：刘晓明

预报名日期 2022-05-27

实践项目名称：请选择

项目编号：请选择

项目类型：请选择

项目来源：请选择

提交 保存

2、实践计划申请

专业实践申请审核流结束后，学生才能进行实践计划申请，按要求填写表单，点击“新增计划”即可编辑管理实践进度安排，确认信息无误后点击提交，出现“可视化审核状态”表示已成功提交。

实践计划申请

我实践计划申请未提交

基地导师审核

校内导师审核

专业实践内容

学号：3321010018
姓名：刘理
学院：药学院
专业：生物医药工程（医药评价技术与工程）
专业实践形式：校外实践基地
校内外指导姓名：丁峯

专业实践进度安排

新增计划

开始时间 结束时间

申请详细信息

专业实践开始时间

提交 存储

编辑计划 取消

开始时间 * 请选择

结束时间 * 请选择

实践地点 * 请选择

请输入

计划完成内容

请输入

备注

实践计划申请

我实践计划申请已提交 2022-05-27 11:38:14

基地导师审核 审核中

校内导师审核

专业实践内容

学号：3321010018
姓名：刘理
学院：药学院
专业：生物医药工程（医药评价技术与工程）
专业实践形式：校外实践基地
校内外指导姓名：丁峯

专业实践进度安排

开始时间 结束时间

2022-05-27 2022-05-28

申请详细信息

提交

3、专业实践请假

点击“专业实践请假”即可看到用户所有请假记录，点击右上角“新增”即可添加新的请假记录，点击数据项即可查看请假详细信息。

4、专业实践月报

点击“专业实践月报”即可看到所有需要分阶段提交的月报，
点击数据项即可进入填写并提交月报。

5、学生返校申请

点击“学生返校申请”，按要求填写出战申请信息，标题后带红星*的表示必填。按要求填写完成后，确定信息无误。点击

提交或保存按钮。出现如下图的“可视化审核状态”表示已成功提交。

学生返校申请

我 实践基地申请未提交
基地管理员审核

出站申请内容

学号 3321010018
姓名 刘璐
学院名称 药学院
专业名称 生物与医药 (成药性评价技术与工程)
返校日期 请选择
实践时间是否满足学习要求 请选择
是否完成实践计划 请选择
是否完成实习报告 请选择

学生返校申请

我 实践基地申请已提交 2022-05-27 13:40:24
基地管理员审核 审核中

出站申请内容

学号 3321010018
姓名 刘璐
学院名称 药学院
专业名称 生物与医药 (成药性评价技术与工程)
返校日期 2022-05-27
实践时间是否满足学习要求 是
是否完成实践计划 是
是否完成实习报告 是

保存 提交

三、教师端

选择“教学” -> “专业实践过程”即可看到相应菜单。如果用户有多个角色，可以点击“我的” -> “角色”进行角色切换，不同的角色拥有不同的权限，如果出现看不到菜单，或没有审核权限的问题，一定要先检查一下当前角色是否正确。



1、专业实践申请审核

点击“专业实践申请审核”进入数据列表页，点击右上角“筛选”按钮，按条件进行数据筛选，点击数据项即可进入审核详情页，用户如果拥有审核权限，底部就会显示“驳回提交”、“撤销审核”、“审核”按钮，点击按钮即可进行相应操作。

2、实践计划申请审核

点击“实践计划申请审核”进入数据列表页，点击右上角“筛选”按钮，按条件进行数据筛选，点击数据项即可进入审核详情页，如果用户拥有审核权限，底部就会显示“驳回提交”、“撤销审核”、“审核”按钮，可编辑项目必须填写，然后点击按钮即可进行相应操作，操作后审核流对应状态为发生变化即表示操作成功。

3、专业实践请假审核

点击“专业实践请假审核”进入数据列表页，点击右上角“筛选”按钮，按条件进行数据筛选，点击数据项即可进入审核详情页，如果用户拥有审核权限，底部就会显示“驳回提交”、“撤销审核”、“审核”按钮，可编辑项目必须填写，然后点击按钮即可进行相应操作，操作后审核流对应状态为发生变化即表示操作成功。

专业实践请假审核

共 1 条记录, 已加载 1 条

查询条件:

刘琳 3321010010

院系: 药学院
专业: 生物制药 (或药学评价技术与工程)
请假类型: 校外基地实践 请假开始日期: 2022-05-27
请假结束日期: 2022-06-28 请假天数: 2
审核状态: 已提交待审

专业实践请假审核

我专业实践请假申请已提交 2022-05-27 17:42:03

校外导师审核 审核中

辅导员审核

基地负责人审核

学生信息

学号: 3321010010
姓名: 刘琳
学院: 药学院
专业: 生物制药 (或药学评价技术与工程)
年级: 2021

请假信息

电话: 13150553409
监护人: 123123
监护人联系电话: 123321123212

4、专业实践月报审核

点击“专业实践月报审核”进入数据列表页，点击右上角“筛选”按钮，按条件进行数据筛选，点击数据项即可进入审核详情页，如果用户拥有审核权限，底部就会显示“驳回提交”、“撤销审核”、“审核”按钮，可编辑项目必须填写，然后点击按钮即可进行相应操作，操作后审核流对应状态为发生变化即表示操作成功。

← 专业实践月报审核

共1条记录，已加载 1 条

筛选

查询条件：校外基地实践

刘璟 3321010018

实践日期: 2023-12 班级: 2021
专业实践形式: 校外基地实践 院系: 药学院
专业: 生物与医药 (成药性评价技术与工程)
学位类别: 专业学位硕士 认证: 已提交待审核

← 实践月报详情

我实践月报已提交 2022-05-27 11:47:18

基地导师审核 审核中

校内导师审核

学号: 3321010018
姓名: 刘璟
学院: 药学院
专业: 生物与医药 (成药性评价技术与工程)
专业实践形式: 校外实践基地
校内导师姓名: 丁黎

个人主要成绩与认识
才是短发测试

学生自我评价
完成率: 80%

撤销提交 撤销审核 审核

四、管理端

如果用户有多个角色，点击“我的”→“角色”进行角色切换，不同的角色拥有不同的权限，如果出现看不到菜单，或没有审核权限的问题，一定要先检查一下当前角色是否正确。
专业学位管理相关菜单在“业务”里面

业务导航

Q

专业学位

● 实践计划申请审核

● 专业实践月报审核

● 专业实践请假审核

● 专业实践报告审核

● 学生返校申请审核

● 专业实践申请审核

业务

消息

我的

1、专业实践申请审核

点击“专业实践申请审核”进入数据列表页，点击右上角“筛选”按钮，按条件进行数据筛选，点击数据项即可进入审核详情页，如果用户拥有审核权限，底部就会显示“驳回提交”、“撤销审核”、“审核”按钮，点击按钮即可进行相应操作，操作后审核流对应状态为发生变化即表示操作成功。

共2条记录,已加载2条

筛选

陈其凡 3321010015

性别:男 学系:药学院
专业:生物资源学(或药性评价技术与工程)
居住地:天津天士力控股有限公司
实践类型:校外基地实践 指导教师:郝海平
实践名称:易经
实践日期:2022-05-24 安全责任书:提交
备注状态:未备注(已提交)

刘琪 3321010018

性别:女 学系:药学院
专业:生物资源学(或药性评价技术与工程)
居住地:中国食品药品检定研究院
实践类型:校内基地实践 指导教师:丁峰
实践名称:付少伟
实践日期:2022-05-24 安全责任书:提交
备注状态:校内待审核

我校外实践申请审核已提交 2022-05-27 10:04:12

校内导师审核 已审核 2022-05-27 11:15:16

辅导员审核 审核中

基地管理员审核

基地导师审核

学生:3321010018
姓名:刘琪
所在学院:药学院
所在专业:生物资源学(或药性评价技术与工程)
校内导师:丁峰
基地林师:付少伟
备注:中国食品药品检定研究院
实践日期:2022-05-27

我校外实践申请审核已提交 2022-05-27 10:04:12

校内导师审核 已审核 2022-05-27 11:15:16

辅导员审核 已审核 2022-05-27 11:16:32

基地管理员审核 审核中

基地导师审核

学号:3321010018
姓名:刘琪
所在学院:药学院
所在专业:生物资源学(或药性评价技术与工程)
校内导师:丁峰
基地林师:付少伟
备注:中国食品药品检定研究院
实践日期:2022-05-27

学生附件等相 关材料

驳回提交 撤销审核 审核

学生附件等相 关材料

驳回提交 撤销审核 审核

2、实践计划申请审核

点击“实践计划申请审核”进入数据列表页，点击右上角“筛选”按钮，按条件进行数据筛选，点击数据项即可进入审核详情页，如果用户拥有审核权限，底部就会显示“驳回提交”、“撤销审核”、“审核”按钮，可编辑项目必须填写，然后点击按钮即可进行相应操作，操作后审核流对应状态为发生变化即表示操作成功。

3、专业实践请假审核

点击“专业实践请假审核”进入数据列表页，点击右上角“筛选”按钮，按条件进行数据筛选，点击数据项即可进入审核详情页，如果用户拥有审核权限，底部就会显示“驳回提交”、“撤销审核”、“审核”按钮，可编辑项目必须填写，然后点击按钮即可进行相应操作，操作后审核流对应状态为发生变化即表示操作成功。

4、专业实践月报审核

点击“专业实践月报审核”进入数据列表页，点击右上角“筛选”按钮，按条件进行数据筛选，点击数据项即可进入审核详情页，如果用户拥有审核权限，底部就会显示“驳回提交”、“撤销审核”、“审核”按钮，可编辑项目必须填写，然后点击按钮即可进行相应操作，操作后审核流对应状态为发生变化即表示操作成功。

The left screenshot shows the 'Professional Practice Monthly Report Review' interface. It includes a search bar, a table with student information (刘璟, 3321010018), and a detailed view of the selected row. The right screenshot shows the 'Practice Monthly Report Details' page for the same student. It displays basic information (学号: 3321010018, 姓名: 刘璟, 学院: 药学院, 专业: 生物与医药 (成药性评价技术与工程)), achievement recognition (个人主要成绩与认识: 才是短发测试), and self-assessment (学生自我评价: 完成度>80%). At the bottom, there are three buttons: '驳回提交' (Reject Submission), '撤销审核' (Revoke Audit), and '审核' (Audit).

5、学生返校申请审核

点击“学生返校申请审核”进入数据列表页，点击右上角“筛选”按钮，按条件进行数据筛选，点击数据项即可进入审核详情页，如果用户拥有审核权限，底部就会显示“驳回提交”、“撤销审核”、“审核”按钮，可编辑项目必须填写，然后点击按钮即可进行相应操作，操作后审核流对应状态为发生变化即表示操作成功。

The image shows two side-by-side screenshots of a university's student application management system. The left screenshot, titled 'Student Return Application Review', displays a record for 'Liu Ran' (刘璇) with ID '3321010018'. It shows her major as '药学院' (School of Pharmacy) and her degree program as '生物与医药 (成瘾性评价技术与工程)' (Biopharmaceuticals (Evaluation Technology and Engineering of Addictive Substances)). The status is '已提交待审核' (Submitted for review). The right screenshot, titled 'Student Application Information', shows the same student's information and adds '返校日期' (Return Date) as '2022-05-27'. It includes sections for '实践时间是否满足学习要求' (Whether practical time meets learning requirements), '是否完成实践计划' (Whether practical plan is completed), '是否完成实习报告' (Whether internship report is completed), and '答辩方式' (Thesis defense method) as '校内答辩' (Institutional defense). At the bottom are buttons for '驳回提交' (Reject submission), '撤销审核' (Revoke review), and a dark grey button labeled '审核' (Review).

五、消息提醒说明

推送消息产生情景有以下几种：

- 1、学生进行业务申请提交操作后，会推送给第一级审核人员，如校内导师；
- 2、审核流中间级人员审核之后推送给下级审核人员，如辅导员审核则提醒基地管理员，基地管理员审核则提醒校外导师；
- 3、审核流终级人员审核之后推送消息给对应的学生，提醒学生业务审核结束。
- 4、驳回操作只提醒学生；

注意：撤销审核操作不推送提醒。

推送消息发送顺序：优先发送企业微信研究生应用消息，如果推送失败再尝试推送服务号消息。

注意：为了保证您能及时收到业务提醒消息，请确保企业微信完

成认证或在“药大便捷微服务”服务号完成绑定。

1、企业微信研究生应用消息

企业微信里收到应用消息之后，点击蓝色“查看详情”即可进入详情页。



2、“药大便捷微服务”服务号消息

收到服务号推送消息后，点击底部“查看详情”即可进入详情页。

